

**Grundejerforeningen Trevang
c/o Line Hougaard, Højgårdsvej 44
3520 Farum**

**ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2021**

Godkendt på foreningens generalforsamling, den __/__/2022

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.	
Foreningsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Påtegninger	
Bestyrelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Grundejerforeningen Trevang c/o Line Hougaard, Hølgårdsvej 44 3520 Farum
	Telefon: 28 18 25 24 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Line Hougaard, formand Marianne Djursø Hyldeqvist, næstformand Jørgen Frederiksen, Vandværksadministrator Steen Louis Torben Bjørn Cruse Jette Arildsen, Kasserer
Revisor	ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab Blokken 90 3460 Birkerød
Interne regnskabskontrollanter	Erik Jensen Kirsten Holmskov

LEDELSESBERETNING

Udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Bestyrelsen har i forbindelse med årsregnskabsafregningen følgende bemærkninger til regnskabet.

Underskuddet på driftsresultatet var forventet af bestyrelsen, taget i betragtning af, at bestyrelsen i 2021, besluttede at tage imod et tilbud om, at få lagt ny en belægning på vejene med en betalingsrate over 3 år. Den første rate af betalingen er med i dette års regnskab.

Vi vil i 2022 og 2023 skulle betale de sidste to rater.

Efter at det oprindelige budget for 2021 var godkendt, har bestyrelsen været nødsaget til at finde nye leverandører til såvel grøngleje af den grønne rabat langs Vanddamsvej og til vinter vedligeholdelse. Selv efter at have indhentet tilbud fra flere leverandører har det ikke været muligt at kunne holde det oprindelige omkostningsniveau på disse to poster. Omkostningerne til vintervedligeholdelse vil dog altid afhænge af behovet saltning og snerydning de enkelte år.

De øvrige omkostningsposter følger de budgetterede omkostninger med små afvigelser.

Bestyrelsen har besluttet, at afsætte et budget på 100.000,- kr. i 2023 på et hastighedsprojekt i Trevang. Udover forventede øgede omkostninger på vintervedligehold, så forventes der kun små øgede omkostninger på administrationsomkostningerne i 2023.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Grundejerforeningen Trevang.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 7/1 2022

Bestyrelse



Line Hougaard
Formand

Marianne Djursø Hyldeqvist
Næstformand



Jette Arildsen
Kasserer



Jørgen Frederiksen, Vandværksadministrator



Steen Louis



Torben Bjørn Cruse

Til medlemmerne af Grundejerforeningen Trevang
Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Trevang for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

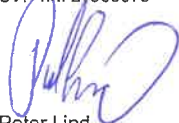
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Birkerød, den ___/___ 2022

ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab

CVR-nr.: 27966675



Peter Lind
statsautoriseret revisor
mne10900

Interne regnskabskontrollanter

Erik Jensen

Kirsten Holmskov

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Grundejerforeningen Trevang for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg gældende for en forening.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Kontingenter fra foreningens medlemmer vedrørende regnskabsperioden indregnes i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

	2021	2020	Budget 2021 <i>(ej revideret)</i>	Budget 2023 <i>(ej revideret)</i>
1 Basiskontingent	440.750	440.968	430.000	429.000
2 Vareforbrug.....	-511.158	-82.450	-165.000	-421.375
DÆKNINGSBIDRAG	-70.408	358.518	265.000	7.625
3 Personaleomkostninger	-44.700	-44.700	-52.000	-52.000
4 Administrationsomkostninger	-70.518	-74.587	-69.000	-96.500
KAPACITETSOMKOSTNINGER	-115.218	-119.287	-121.000	-148.500
DRIFTSRESULTAT	-185.626	239.231	144.000	-140.875
5 Andre finansielle indtægter	437	0	0	0
6 Andre finansielle omkostninger	-4.528	-962	0	0
RESULTAT FØR SKAT	-189.717	238.269	144.000	-140.875
RESULTAT	-189.717	238.269	144.000	-140.875
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Overført resultat.....	-189.717	238.269	144.000	-140.875
DISPONERET I ALT	-189.717	238.269	144.000	-140.875

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
AKTIVER

	2021	2020
7 Andre tilgodehavender	135.258	338.115
Tilgodehavender.....	135.258	338.115
8 Likvide beholdninger	300.041	269.676
OMSÆTNINGSAKTIVER	435.299	607.791
AKTIVER.....	435.299	607.791

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
PASSIVER

	2021	2020
Foreningskapital	562.891	324.622
Overført resultat	-189.717	238.269
EGENKAPITAL	373.174	562.891
9 Anden gæld	62.125	44.900
Kortfristede gældsforpligtelser	62.125	44.900
GÆLDSFORPLIGTELSER	62.125	44.900
PASSIVER	435.299	607.791

NOTER

	2021	2020	Budget 2021 <i>(ej revideret)</i>	Budget 2023 <i>(ej revideret)</i>
1 Basiskontingent				
Basiskontingent	429.000	429.000	429.000	429.000
Rykkergebyr	700	2.568	0	0
Ejerskiftegebyr.....	3.250	1.000	1.000	0
Ejendomsmægler	7.800	8.400	0	0
Basiskontingent i alt.....	440.750	440.968	430.000	429.000
2 Vareforbrug				
Vedligeholdelse vejbane	0	0	0	30.000
Afdrag på ny vejbane.....	386.105	0	100.000	201.375
Vedligeholdelse af rabatter	52.302	42.964	0	30.000
Dræn	0	27.973	25.000	0
Vintervedligeholdelse.....	72.751	11.513	40.000	60.000
Hastighedsprojekt.....	0	0	0	100.000
Vareforbrug i alt.....	511.158	82.450	165.000	421.375
3 Personaleomkostninger				
Honorar	9.700	5.850	15.000	15.000
Formand.....	30.000	33.850	30.000	30.000
Kasserer.....	5.000	5.000	5.000	5.000
Regnskabskontrollanter	0	0	2.000	2.000
Personaleomkostninger i alt.....	44.700	44.700	52.000	52.000
4 Administrationsomkostninger				
Kontorartikler	862	200	1.000	1.500
Edb-omkostninger	2.753	12.223	500	5.000
Abonnementer.....	22.028	21.716	0	25.000
Telefon	0	-52	1.000	0
Forsikringer	1.500	1.500	0	3.000
Øvrige omkostninger.....	6.000	0	0	0
Rykker/Flytte gebyr.....	1.425	863	2.000	0
Porto m.v.....	2.250	1.916	1.000	4.000
Gebyrer	0	0	500	0
Revisor.....	16.000	16.000	16.000	16.000
Administrationsomkostninger (bogføring og opkrævning).....	10.639	8.273	35.000	15.000
Advokat	684	0	0	0
Generalforsamling	6.232	9.721	10.000	12.000
Bestyrelse.....	145	2.227	2.000	5.000
Kurser bestyrelse.....	0	0	0	10.000
Administrationsomkostninger i alt.....	70.518	74.587	69.000	96.500
5 Andre finansielle indtægter				
Debitor renter	437	0	0	0
Andre finansielle indtægter i alt	437	0	0	0
6 Andre finansielle omkostninger				
Renter	3.564	-159	0	0
PBS.....	964	1.121	0	0
Andre finansielle omkostninger i alt	4.528	962	0	0

NOTER

	2021	2020
7 Andre tilgodehavender		
Mellemregning Vandværk	135.258	338.115
Andre tilgodehavender i alt	<u>135.258</u>	<u>338.115</u>
8 Likvide beholdninger		
Bank	300.041	269.676
Likvide beholdninger i alt	<u>300.041</u>	<u>269.676</u>
9 Anden gæld		
Forudbetaling fra ejere	16.250	5.450
Leverandørgæld	45.875	18.578
A-skat	0	20.872
Anden gæld i alt	<u>62.125</u>	<u>44.900</u>

**Grundejerforeningen Trevang
c/o Line Hougaard, Højgårdsvej 44
3520 Farum**

Revisionsprotokollat vedrørende regnskabsåret 2021

REVISIONSPROTOKOLLAT

1. Identifikation af den reviderede årsrapport

Vi har revideret den af ledelsen udarbejdede årsrapport for 2021 for Grundejerforeningen Trevang.

Årsrapporten viser følgende resultat, aktiver og egenkapital:

Resultat	Kr.	-189.717
Aktiver	Kr.	435.299
Foreningskapital	Kr.	373.174

2. Konklusion på revision af årsrapporten

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen. Vore bemærkninger vedrørende revisionen af årsrapporten fremgår af afsnit 3.

Revisionens formål, planlægning og udførelse er uændret i forhold til tidligere. Vi henviser til vores tiltrædelsesprotokollat.

Hvis ledelsen godkender årsrapporten i den foreliggende form, og der ikke fremkommer yderligere oplysninger under behandlingen af årsrapporten, vil vi forsyne den med en revisionspåtegning uden forbehold og uden supplerende oplysninger.

3. Forhold af betydning for regnskabsaflæggelsen

I forbindelse med vores revision af årsrapporten skal vi fremhæve følgende forhold:

3.0. Væsentlig regnskabsposter

Vi skal i det følgende redegøre for handlinger og konklusioner på vores revision af de væsentligste og mest risikofyldte poster i årsregnskabet.

Vores revisionsstrategi er tilpasset således, at der for øvrige områder, hvor risikoen for væsentlig fejlinformation er vurderet lav, kun er foretaget et minimum af revisionshandling.

Resultatopgørelsen

Vi har gennemset kontospecifikationer for perioden med henblik på at scanne for fejl, usædvanlige poster og korrekt periodisering

Vi har stikprøvevis kontrolleret udvalgte bilag.

Vores revision har ikke givet anledning til efterposter eller andre bemærkninger.

REVISIONSPROTOKOLLAT

Balancen

Vi har gennemset kontospecifikationer for perioden med henblik på at scanne for fejl, usædvanlige posteringer og korrekt periodisering

Vi har stikprøvevis kontrolleret udvalgte bilag.

Vores revision har ikke givet anledning til efterposteringer eller andre bemærkninger.

3.1. Funktionsadskillelse

I sidste års revisionsprotokollat blev det påpeget at både formanden og kassereren havde eneadgang til bankkontoen. Det har bestyrelsen fået ændret i 2019, hvorefter der nu er etableret fælles adgang, således at både formanden og kassereren skal godkende en betaling. Med hensyn til grundejerforeningen størrelse, herunder antallet af ansatte, der er beskæftiget med administrative opgaver, er der efter vores vurdering etableret en passende intern kontrol, der er baseret på en hensigtsmæssig fordeling af arbejdsopgaverne mellem de administrative personer. Vores revision er derfor i nogen omfang baseret på virksomhedens forretningsgange og interne kontroller.

3.2. Drøftelser med ledelsen om besvigelser

Under revisionen har vi forespurgt ledelsen om risikoen for besvigelser, og ledelsen har over for os oplyst, at der efter dennes vurdering ikke er særlig risiko for, at årsrapporten kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.

Ledelsen har endvidere oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi har under vores revision ikke konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af væsentlig betydning for informationerne i årsrapporten.

3.3. Politisk eksponerede personer (PEP)

Vi har forespurgt ledelsen og fået bekræftet at ingen i grundejerforeningens ledelse eller ejerkreds er omfattet af lovgivers definition af politisk eksponerede personer (PEP).

3.4. Persondataforordningen (GDPR)

Vi har forespurgt ledelsen og fået bekræftet at grundejerforeningen overholder kravene i GDPR.

REVISIONSPROTOKOLLAT

4. Andre arbejder

Ud over vores revision af årsrapporten har vi:

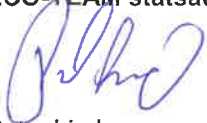
- Ydet regnskabsmæssig assistance med opstilling og udarbejdelse af årsrapporten, herunder med afstemninger, diverse bogholderirettelser, mv.

5. Revisors erklæring i forbindelse med årsrapporten

Ifølge lovgivningen skal vi erklære, at vi opfylder de habilitetsbetingelser, der er indeholdt i lovgivningen, og at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Birkerød, den / 2022

ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab

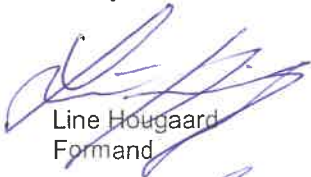


Peter Lind

Statsautoriseret Revisor FSR

Nærværende revisionsprotokol er gennemlæst af nedennævnte medlem af ledelsen den 7/4 2022

I bestyrelsen:




Line Hougaard
Formand

Marianne Djursø Hyldeqvist
Næstformand



Jette Arildsen
Kasserer



Torben Bjørn Cruse



Jørgen Frederiksen
Vandværksadministrator



Steen Louis

**Grundejerforeningen Trevang
c/o Line Hougaard, Højgårdsvej 44
3520 Farum**

**Ledelsens regnskabserklæring vedrørende
årsrapporten for 2021**

LEDELSENS REGNSKABSERKLÆRING FOR 2021 FOR GRUNDEJERFORENINGEN TREVANG

Til ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab

Efter anmodning skal vi hermed bekræfte følgende oplysninger, som De har modtaget i forbindelse med Deres revision af årsregnskabet for 2021 for

Grundejerforeningen Trevang

Erklæringen er i form og indhold udarbejdet efter Deres anmodning og til Deres overholdelse af krav i revisionsstandarder og god revisionsskik i øvrigt om indhentelse af erklæringer fra ledelsen forinden afslutning af en revision for at bekræfte visse forhold eller for at understøtte anden dokumentation opnået som led i revisionen i øvrigt.

Erklæringen er afgivet efter vores bedste viden og overbevisning.

1. Vi er bekendt med ledelsens ansvar for, at årsrapporten giver et retvisende billede af årets resultat og den økonomiske stilling i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.
2. Vi er ligeledes bekendt med ledelsens ansvar for tilrettelæggelse af interne kontroller til forebyggelse og opdagelse af besvigelser.
3. Vi har givet Dem adgang til al relevant information såsom regnskabsmateriale og dokumentation samt andre forhold, som vi er bekendt med er relevant for udarbejdelsen af regnskabet.
4. Vi har givet Dem den yderligere information, De har anmodet om og adgang til personer i virksomheden, som det efter Deres skøn kunne være relevant at indhente revisionsbevis fra.
5. Årsregnskabet indeholder ikke væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
6. Der har ikke været uregelmæssigheder eller besvigelser, som har omfattet ledelsen eller andre medarbejdere, der har en væsentlig rolle i regnskabsafleggelsen eller i virksomhedens interne kontroller, eller som kunne have haft væsentlig indvirkning på årsregnskabet. Endvidere vurderes det, at der ikke er nogen risiko for væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.
7. Samtlige os bekendte aktiver er medtaget i årsregnskabet. Aktiverne er efter vores opfattelse ikke behæftet med risici ud over normale forretningsmæssige risici. Der er ikke på statustidspunktet indgået aftaler om investeringer o.l. udover, hvad der er oplyst i årsrapporten.
8. Efter vores opfattelse er grundejerforeningens aktiviteter, aktiver og ansvar forsikringsafdækket i sædvanligt og tilstrækkeligt omfang.
9. Samtlige os bekendte forpligtelser er medtaget i årsregnskabet, herunder særligt sikkerhedsstillelser, pensions-, kautions-, garanti-, vekselforpligtelser samt leasing- eller hermed beslægtede forpligtelser.

10. Vi har ikke kendskab til miljøkrav, erstatningskrav eller verserende eller mulige retssager rettet mod grundejerforeningen eller andre eventualforpligtelser, der ikke fremgår af årsregnskabet, og som i væsentlig grad vil kunne påvirke den finansielle stilling på statusdagen.
11. Vi har ikke kendskab til overtrædelse af love og øvrig regulering, hvis indvirkning bør overvejes ved udarbejdelse af regnskabet.
12. Grundejerforeningen har ikke indgået købs- eller salgskontrakter, der er ekstraordinære bedømt ud fra grundejerforeningens normale forhold, eller som i lyset af prisudviklingen efter statusdagen kan være tabsgivende i væsentligt omfang.
13. Der er ikke efter statusdagen indtrådt begivenheder, der kan øve væsentlig indflydelse på årsregnskabet eller grundejerforeningens fremtidsudsigter.
14. Grundejerforeningens kapitalberedskab er efter vores opfattelse tilstrækkeligt til at gennemføre driften i det indeværende regnskabsår.
15. Vi har ikke kendskab til aftaler eller transaktioner, herunder særligt med personer og selskaber, som har interessefællesskab med grundejerforeningen, f.eks. bestyrelse, medlemmer eller andre nærtstående, som ikke er blevet oplyst Dem.
16. Vi har ikke kendskab til uregelmæssigheder eller mangler i grundejerforeningens styring og registreringer, som kan have øvet indflydelse på årsregnskabet, og vi anser alle årets dispositioner for normale forretningsmæssige dispositioner.
17. Vi skal bekræfte, at grundejerforeningen efter vores opfattelse opfylder bogføringslovens krav til registreringerne m.v. samt bestemmelserne om opbevaring af regnskabsmateriale.
18. Vi skal endvidere bekræfte, at vi har bemyndiget vores revisor til at foretage sådanne ændringer og rettelser i bogføringen, som er nødvendiggjort af hensyn til opfyldelse af lovkrav, samt af hensyn til opfyldelse og efterlevelse af den fastlagte regnskabspraksis, herunder kontinuiteten i regnskabsmæssige skøn m.v.
19. Politisk Eksponerede Personer
Vi skal bekræfte, at hverken vi eller den øvrige bestyrelse, vores ægtefælle / partner, vores børn, svigerbørn, børnebørn eller forældre tilhører en af nedenstående faggrupper:
 - Medlem af Folketinget eller Europaparlamentet
 - Minister eller departementschef
 - Ledende medlem af et politisk parti
 - Højesteretsdommer eller dommer ved en international domstol
 - Medlem af den øverste ledelse (direktion / bestyrelse / repræsentantskab) for Nationalbanken

- Medlem af den øverste ledelse (direktion / bestyrelse / repræsentantskab) for en statsejet virksomhed
- Ambassadør, generalkonsul eller chargé d'affaires
- Officer i de væbnede danske styrker
- Ledelsesmedlem i en international organisation (NGO'er regnes i denne sammenhæng ikke for en international organisation)

20. Persondataforordningen (GDPR)


Vi er bekendt med kravene i GDPR og bekræfter hermed at vi overholder disse, herunder, at vi:

- Kan påvise at vi overholder reglerne i GDPR
- Vi behandler personoplysninger lovligt og kun så længe, at det er lovligt
- Vi har indgået databehandleraftaler, når det er påkrævet
- Vi overholder reglerne for samtykke
- Vi overholder reglerne for nyhedsbreve og nyhedsbrevstilmelding
- Vi oplyser den registrerede tilstrækkeligt, så oplysningspligten overholdes
- Vi har taget age stilling til, om vi har behov for en DPO eller ej

Farum, den 7/4 2022



Line Høugaard
Bestyrelsesformand



Jette Arildsen
Kasserer