

**Trevang Vandværk  
c/o Line Hougaard, Højgårdsvej 44  
3520 Farum**

**CVR-nr: 28767013**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2021 til 31. december 2021**

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den \_\_/\_\_/2022

\_\_\_\_\_  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Virksomhedsoplysninger.....	3
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsesberetning .....	4
Bestyrelsespåtegning .....	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

## VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

<b>Virksomheden</b>	Trevang Vandværk c/o Line Hougaard, Højgårdsvej 44 3520 Farum
	Telefon 28 18 25 24
	CVR-nr. 28 76 70 13
	Regnskabsår 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Line Hougaard, formand Marianne Djursø Hyldeqvist, næstformand Jørgen Frederiksen, Vandværksadministrator Steen Louis Torben Bjørn Cruse Jette Arildsen, kasserer
<b>Interne regnskabskontrollanter</b>	Erik Jensen Kirsten Holmskov
<b>Revisor</b>	ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab Blokken 90 3460 Birkerød

### Hovedaktivitet

Virksomhedens hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive vandværk.

### Redegørelse for udviklingen i virksomhedens økonomiske aktiviteter

Bestyrelsen har i forbindelse med årsregnskabsafleggelsen følgende bemærkninger til regnskabet.

Resultat af årsregnskabet er ikke væsentligt anderledes end forventet. Vi har i løbet af året haft en del udgifter til vedligeholdelse af ledningsnettet. Dette er sket i forbindelse med nybyggerier, hvor gamle jern installationer er blevet udskiftet. På Vandværket er der af sikkerhedsmæssige årsager blevet installeret et hegn rundt om et udendørs bassin.

Bestyrelsen har i årets løb, besluttet at få foretaget flere vandprøver af vores vand, end de lovbefalede endvidere var vi nødsaget til at få lavet en ekstra analyse i forbindelse med, at grænseværdierne for jern i en periode var for høj. Derfor er omkostningerne til analyser en del højere end tidligere år.

De høje elpriser er også noget vi har mærket på driftsomkostningerne om end vi yderligere kommer til at mærke de høje elpriser i 2022.

Administrationsomkostningerne har i 2021 som helhed været indenfor det budgetterede.

Bestyrelsen anbefaler at vi bibeholder samme m3 pris for vand i 2023, som i 2022. Vi forventer ikke nogen ekstraordinære store omkostninger i 2023.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af virksomhedens forhold væsentligt.

## BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Trevang Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 7/4 2022

### Bestyrelse



Line Holgaard  
Formand

Marianne Djursø Hyldeqvist  
Næstformand



Jette Arildsen  
Kasserer



Jørgen Frederiksen, Vandværksadministrator



Steen Louis



Torben Bjørn Cruse

**Til medlemmerne af Trevang Vandværk  
Revisionspåtegning på årsregnskabet  
Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Trevang Vandværk for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Birkerød, den \_\_\_ / \_\_\_ 2022

**ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab**  
CVR-nr.: 27966675



Peter Lind  
statsautoriseret revisor  
mne10900

Farum, den \_\_\_ / \_\_\_ 2022

### Interne regnskabskontrollanters påtegning

Erik Jensen

Kirsten Holmskov

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Trevang Vandværk for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for de to kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen på opkrævningstidspunktet, hvilket svarer til leveret vand. Anden omsætning indregnes på faktureringstidspunktet.

Vandsalg indregnes ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

#### Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen, og fordeles efter art.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>
Bygninger	50 år
Produktionsanlæg og maskiner	14 år
Ledningsnet	50 år
Afregningsmålere	8-15 år

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Overdækning**

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

	2021	2020	Budget 2021 <i>ej revideret)</i>	Budget 2023 <i>ej revideret)</i>
1 Nettoomsætning .....	342.552	266.859	260.000	363.296
2 Produktionsomkostninger.....	-136.159	-48.718	-105.000	-126.000
<b>DÆKNINGSBIDRAG .....</b>	<b>206.393</b>	<b>218.141</b>	<b>155.000</b>	<b>237.296</b>
3 Personaleomkostninger .....	-43.500	-39.250	-50.000	-51.000
4 Salgsomkostninger .....	-6.377	-11.948	-10.000	-17.000
5 Administrationsomkostninger .....	-56.720	-67.147	-63.000	-69.500
<b>KAPACITETSOMKOSTNINGER .....</b>	<b>-106.597</b>	<b>-118.345</b>	<b>-123.000</b>	<b>-137.500</b>
<b>DRIFTSRESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....</b>	<b>99.796</b>	<b>99.796</b>	<b>32.000</b>	<b>99.796</b>
6 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-99.796	-99.796	-32.000	-99.796
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

## AKTIVER

	2021	2020
7 Grunde og bygninger.....	351.444	451.240
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>351.444</b>	<b>451.240</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>351.444</b>	<b>451.240</b>
8 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	295.015	510.054
9 Andre tilgodehavender .....	336	355
<b>Tilgodehavender.....</b>	<b>295.351</b>	<b>510.409</b>
10 Likvide beholdninger .....	248.653	151.725
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>544.004</b>	<b>662.134</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>895.448</b>	<b>1.113.374</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

## PASSIVER

	2021	2020
11 Overdækning.....	475.003	526.347
<b>Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>475.003</b>	<b>526.347</b>
12 Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	213.571	170.270
13 Gæld til tilknyttede virksomheder .....	135.258	338.115
14 Anden gæld .....	71.616	78.642
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>420.445</b>	<b>587.027</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>	<b>895.448</b>	<b>1.113.374</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>895.448</b>	<b>1.113.374</b>

NOTER

	2021	2020	Budget 2021 <i>ej revideret</i>	Budget 2023 <i>ej revideret</i>
<b>1 Nettoomsætning</b>				
Fast driftsbidrag, private for .....	59.252	33.800	34.000	66.800
Kubikmeterafgift, Afregnet .....	205.556	264.404	224.000	204.000
Rykkergebyrer .....	1.100	1.400	0	0
Flyttegebyr.....	1.300	500	2.000	0
Tilslutningsbidrag.....	24.000	0	0	0
<b>Årets overdækning .....</b>	<b>0</b>	<b>-33.245</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets underdækning.....</b>	<b>51.344</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>92.496</b>
<b>Nettoomsætning i alt .....</b>	<b>342.552</b>	<b>266.859</b>	<b>260.000</b>	<b>363.296</b>
<b>2 Produktionsomkostninger</b>				
Bygninger vedligeholdelse .....	14.262	0	10.000	10.000
Installationer vedligeholdelse .....	13.802	9.048	15.000	10.000
El.....	25.642	21.320	10.000	30.000
El afgift/dipo.....	-12.835	-11.184	0	0
Vandanalyse.....	31.923	6.585	20.000	20.000
Tilsyn.....	10.247	17.638	25.000	18.000
Ledningsnet vedligeholdelse.....	137.399	24.774	25.000	25.000
Vandmåler vedligeholdelse.....	0	1.420	0	5.000
Salg af målerbrønd .....	-88.465	-26.194	0	0
Køb af målere .....	4.184	2.190	0	5.000
Aflæsning af vandmåler .....	0	1.500	0	0
Teknisk bistand.....	0	1.621	0	3.000
<b>Produktionsomkostninger i alt .....</b>	<b>136.159</b>	<b>48.718</b>	<b>105.000</b>	<b>126.000</b>
<b>3 Personaleomkostninger</b>				
Løn m. m. til bestyrelsen.....	43.100	39.250	50.000	50.000
Kursus for bestyrelsesmedlemme.....	400	0	0	1.000
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>43.500</b>	<b>39.250</b>	<b>50.000</b>	<b>51.000</b>
<b>4 Salgsomkostninger</b>				
Bestyrelsesmøder.....	145	2.227	0	5.000
Generalforsamling .....	6.232	9.721	10.000	12.000
<b>Salgsomkostninger i alt .....</b>	<b>6.377</b>	<b>11.948</b>	<b>10.000</b>	<b>17.000</b>
<b>5 Administrationsomkostninger</b>				
Kontorartikler.....	167	128	0	0
EDB udgifter .....	0	14.352	1.000	0
Telefonudgifter.....	2.986	2.772	3.000	4.000
Porto.....	424	338	1.000	7.000
Bankgebyr .....	1.599	1.599	2.000	0
PBS udgifter/gebyrer .....	2.076	1.087	2.000	0
PBS m/moms.....	400	400	0	0
Revision af regnskab/antaget .....	15.000	15.000	20.000	20.000
Administrationsomkostninger.....	13.865	13.892	15.000	20.000
Forsikring produktionsanlæg.....	4.349	5.337	6.000	2.500
Forsikringer personale .....	1.328	0	0	0
Ryk/flyttegebyr.....	2.165	1.240	0	0
Kontingenter .....	3.634	3.342	3.000	4.000
Abonnement / licensafgift.....	8.428	7.360	10.000	12.000
Tab på debitorer .....	0	300	0	0
Andre administrationsomkostnin .....	299	0	0	0
<b>Administrationsomkostninger i alt .....</b>	<b>56.720</b>	<b>67.147</b>	<b>63.000</b>	<b>69.500</b>

NOTER

	2021	2020	Budget 2021 <i>ej revideret</i>	Budget 2023 <i>ej revideret</i>
<b>6 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>				
Afskrivning.....	99.796	99.796	32.000	99.796
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>99.796</b>	<b>99.796</b>	<b>32.000</b>	<b>99.796</b>
			2021	2020
<b>7 Grunde og bygninger</b>				
Kostpris, primo .....		1.905.441	1.905.441	1.905.441
Kostpris 31. december 2021		1.905.441	1.905.441	1.905.441
Af-/nedskrivninger, primo .....		-1.454.201	-1.354.405	-1.354.405
Årets af-/nedskrivninger .....		-99.796	-99.796	-99.796
Af-/nedskrivninger 31. december 2021		-1.553.997	-1.454.201	-1.454.201
<b>Grunde og bygninger i alt.....</b>		<b>351.444</b>	<b>451.240</b>	<b>451.240</b>
<b>8 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>				
Tilgodehavender for salg af varer .....		295.015	510.054	510.054
<b>Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt.....</b>		<b>295.015</b>	<b>510.054</b>	<b>510.054</b>
<b>9 Andre tilgodehavender</b>				
Afregning af afgift til skat .....		120.240	355	355
Afgift gl. år .....		-119.904	0	0
<b>Andre tilgodehavender i alt.....</b>		<b>336</b>	<b>355</b>	<b>355</b>
<b>10 Likvide beholdninger</b>				
Nordea.....		248.653	151.725	151.725
<b>Likvide beholdninger i alt.....</b>		<b>248.653</b>	<b>151.725</b>	<b>151.725</b>
<b>11 Overdækning</b>				
Overdækning primo.....		526.347	493.102	493.102
Årets over/underdækning .....		-51.344	33.245	33.245
<b>Overdækning i alt.....</b>		<b>475.003</b>	<b>526.347</b>	<b>526.347</b>

NOTER

	2021	2020
<b>12 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Faktisk opkrævet afgift (årets).....	108.818	116.717
Drikkevandsbidrag.....	0	3.543
Skyldig revisor .....	15.000	15.000
Skyldige omkostninger .....	7.041	22.406
Kreditorer.....	82.712	12.604
	<u>213.571</u>	<u>170.270</u>
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt .....</b>	<b><u>213.571</u></b>	<b><u>170.270</u></b>
<b>13 Gæld til tilknyttede virksomheder</b>		
Mellemregning Trevang.....	135.258	338.115
	<u>135.258</u>	<u>338.115</u>
<b>Gæld til tilknyttede virksomheder i alt .....</b>	<b><u>135.258</u></b>	<b><u>338.115</u></b>
<b>14 Anden gæld</b>		
Moms og afgifter.....	71.616	78.642
	<u>71.616</u>	<u>78.642</u>
<b>Anden gæld i alt .....</b>	<b><u>71.616</u></b>	<b><u>78.642</u></b>

**Trevang Vandværk  
c/o Line Hougaard, Højgårdsvej 44  
3520 Farum**

**Revisionsprotokollat vedrørende regnskabsåret 2021**



# REVISIONSPROTOKOLLAT

## 1. Identifikation af den reviderede årsrapport

Vi har revideret den af ledelsen udarbejdede årsrapport for 2021 for Trevang Vandværk.

Årsrapporten viser følgende resultat, aktiver og egenkapital:

Resultat	Kr.	0
Af- og nedskrivninger	Kr.	99.796
Aktiver	Kr.	895.448
Overdækning	Kr.	475.003

## 2. Konklusion på revision af årsrapporten

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen. Vore bemærkninger vedrørende revisionen af årsrapporten fremgår af afsnit 3.

Revisionens formål, planlægning og udførelse er uændret i forhold til tidligere. Vi henviser til vores tiltrædelsesprotokollat.

Hvis ledelsen godkender årsrapporten i den foreliggende form, og der ikke fremkommer yderligere oplysninger under behandlingen af årsrapporten, vil vi forsyne den med en revisionspåtegning uden forbehold og uden supplerende oplysninger.

## 3. Forhold af betydning for regnskabsaflæggelsen

I forbindelse med vores revision af årsrapporten skal vi fremhæve følgende forhold:

### 3.0. Væsentlig regnskabsposter

Vi skal i det følgende redegøre for handlinger og konklusioner på vores revision af de væsentligste og mest risikofyldte poster i årsregnskabet.

Vores revisionsstrategi er tilpasset således, at der for øvrige områder, hvor risikoen for væsentlig fejlinformation er vurderet lav, kun er foretaget et minimum af revisionshandling.

#### **Resultatopgørelsen**

Vi har gennemset kontospecifikationer for perioden med henblik på at scanne for fejl, usædvanlige poster og korrekt periodisering

Vi har stikprøvevis kontrolleret udvalgte bilag.

Vores revision har ikke givet anledning til efterposter eller andre bemærkninger.

#### **Balancen**

Vi har gennemset kontospecifikationer for perioden med henblik på at scanne for fejl, usædvanlige poster og korrekt periodisering

Vi har stikprøvevis kontrolleret udvalgte bilag.

## REVISIONSPROTOKOLLAT

Vi har stikprøvevis kontrolleret opkrævet årlige afregning til enkeltfakturaer og afstemt til tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser kr.295.015 til hhv. indtægter og skyldige afgifter og skyldig moms.

Vores revision har ikke givet anledning til efterposteringer eller andre bemærkninger.

### 3.1. Funktionsadskillelse

I sidste års revisionsprotokollat blev det påpeget at både formanden og kasserer havde eneadgang til bankkontoen. Det har bestyrelsen fået ændret i 2019, hvorefter der nu er etableret fælles adgang, således at både formanden og kasserer skal godkende en betaling. Med hensyn til Vandværkets størrelse, herunder antallet af ansatte, der er beskæftiget med administrative opgaver, er der efter vores vurdering etableret en passende intern kontrol, der er baseret på en hensigtsmæssig fordeling af arbejdsopgaverne mellem de administrative personer. Vores revision er derfor i nogen omfang baseret på virksomhedens forretningsgange og interne kontroller.

### 3.2. Drøftelser med ledelsen om besvigelser

Under revisionen har vi forespurgt ledelsen om risikoen for besvigelser, og ledelsen har over for os oplyst, at der efter dennes vurdering ikke er særlig risiko for, at årsrapporten kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.

Ledelsen har endvidere oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi har under vores revision ikke konstateret forhold, der kunne indikere eller vække misfianke om besvigelser af væsentlig betydning for informationerne i årsrapporten.

### 3.3. Politisk eksponerede personer (PEP)

Vi har forespurgt ledelsen og fået bekræftet at ingen i vandværkets ledelse eller ejerkreds er omfattet af lovgivers definition af politisk eksponerede personer (PEP).

### 3.4. Persondataforordningen (GDPR)

Vi har forespurgt ledelsen og fået bekræftet at vandværket overholder kravene i GDPR.

## 4. Andre arbejder

Ud over vores revision af årsrapporten har vi:

- Ydet regnskabsmæssig assistance med opstilling og udarbejdelse af årsrapporten, herunder med afstemninger, diverse bogholderirettelser, mv.

## REVISIONSPROTOKOLLAT

### 5. Revisors erklæring i forbindelse med årsrapporten

Ifølge lovgivningen skal vi erklære, at vi opfylder de habilitetsbetingelser, der er indeholdt i lovgivningen, og at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Birkerød, den \_\_\_/\_\_\_ 2022

**ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab**



Peter Lind

Statsautoriseret Revisor FSR

Nærværende revisionsprotokol er gennemlæst af nedennævnte medlem af ledelsen den 7/4 2022

I bestyrelsen:



Line Hougaard  
Formand

Marianne Djursø Hyldeqvist  
Næstformand



Jette Arildsen  
Kasserer



Tørbjørn Gruse



Jørgen Frederiksen  
Vandværksadministrator



Steen Louis

**Trevang Vandværk  
c/o Line Hougaard, Højgårdsvej 44  
3520 Farum**

**Ledelsens regnskabserklæring vedrørende  
årsrapporten for 2021**

## LEDELSENS REGNSKABSERKLÆRING FOR 2021 FOR TREVANG VANDVÆRK

Til ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab

Efter anmodning skal vi hermed bekræfte følgende oplysninger, som De har modtaget i forbindelse med Deres revision af årsregnskabet for 2021 for

### **Trevang Vandværk**

Erklæringen er i form og indhold udarbejdet efter Deres anmodning og til Deres overholdelse af krav i revisionsstandarder og god revisionsskik i øvrigt om indhentelse af erklæringer fra ledelsen forinden afslutning af en revision for at bekræfte visse forhold eller for at understøtte anden dokumentation opnået som led i revisionen i øvrigt.

Erklæringen er afgivet efter vores bedste viden og overbevisning.

1. Vi er bekendt med ledelsens ansvar for, at årsrapporten giver et retvisende billede af årets resultat og den økonomiske stilling i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.
2. Vi er ligeledes bekendt med ledelsens ansvar for tilrettelæggelse af interne kontroller til forebyggelse og opdagelse af besvigelser.
3. Vi har givet Dem adgang til al relevant information såsom regnskabsmateriale og dokumentation samt andre forhold, som vi er bekendt med er relevant for udarbejdelsen af regnskabet.
4. Vi har givet Dem den yderligere information, De har anmodet om og adgang til personer i virksomheden, som det efter Deres skøn kunne være relevant at indhente revisionsbevis fra.
5. Årsregnskabet indeholder ikke væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
6. Der har ikke været uregelmæssigheder eller besvigelser, som har omfattet ledelsen eller andre medarbejdere, der har en væsentlig rolle i regnskabsafleggelsen eller i virksomhedens interne kontroller, eller som kunne have haft væsentlig indvirkning på årsregnskabet. Endvidere vurderes det, at der ikke er nogen risiko for væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.
7. Samtlige os bekendte aktiver er medtaget i årsregnskabet. Aktiverne er efter vores opfattelse ikke behæftet med risici ud over normale forretningsmæssige risici. Der er ikke på statustidspunktet indgået aftaler om investeringer o.l. udover, hvad der er oplyst i årsrapporten.
8. Efter vores opfattelse er grundejerforeningens aktiviteter, aktiver og ansvar forsikringsafdækket i sædvanligt og tilstrækkeligt omfang.
9. Samtlige os bekendte forpligtelser er medtaget i årsregnskabet, herunder særligt sikkerhedsstillelser, pensions-, kautions-, garanti-, vekselforpligtelser samt leasing- eller hermed beslægtede forpligtelser.

10. Vi har ikke kendskab til miljøkrav, erstatningskrav eller verserende eller mulige retssager rettet mod grundejerforeningen eller andre eventualforpligtelser, der ikke fremgår af årsregnskabet, og som i væsentlig grad vil kunne påvirke den finansielle stilling på statusdagen.
11. Vi har ikke kendskab til overtrædelse af love og øvrig regulering, hvis indvirkning bør overvejes ved udarbejdelse af regnskabet.
12. Grundejerforeningen har ikke indgået købs- eller salgskontrakter, der er ekstraordinære bedømt ud fra grundejerforeningens normale forhold, eller som i lyset af prisudviklingen efter statusdagen kan være tabsgivende i væsentligt omfang.
13. Der er ikke efter statusdagen indtrådt begivenheder, der kan øve væsentlig indflydelse på årsregnskabet eller grundejerforeningens fremtidsudsigter.
14. Grundejerforeningens kapitalberedskab er efter vores opfattelse tilstrækkeligt til at gennemføre driften i det indeværende regnskabsår.
15. Vi har ikke kendskab til aftaler eller transaktioner, herunder særligt med personer og selskaber, som har interessefællesskab med grundejerforeningen, f.eks. bestyrelse, medlemmer eller andre nærtstående, som ikke er blevet oplyst Dem.
16. Vi har ikke kendskab til uregelmæssigheder eller mangler i grundejerforeningens styring og registreringer, som kan have øvet indflydelse på årsregnskabet, og vi anser alle årets dispositioner for normale forretningsmæssige dispositioner.
17. Vi skal bekræfte, at grundejerforeningen efter vores opfattelse opfylder bogføringslovens krav til registreringerne m.v. samt bestemmelserne om opbevaring af regnskabsmateriale.
18. Vi skal endvidere bekræfte, at vi har bemyndiget vores revisor til at foretage sådanne ændringer og rettelser i bogføringen, som er nødvendiggjort af hensyn til opfyldelse af lovkrav, samt af hensyn til opfyldelse og efterlevelse af den fastlagte regnskabspraksis, herunder kontinuiteten i regnskabsmæssige skøn m.v.
19. Politisk Eksponerede Personer  
Vi skal bekræfte, at hverken vi eller den øvrige bestyrelse, vores ægtefælle / partner, vores børn, svigerbørn, børnebørn eller forældre tilhører en af nedenstående faggrupper:
  - Medlem af Folketinget eller Europaparlamentet
  - Minister eller departementschef
  - Ledende medlem af et politisk parti
  - Højesteretsdommer eller dommer ved en international domstol
  - Medlem af den øverste ledelse (direktion / bestyrelse / repræsentantskab) for Nationalbanken

- Medlem af den øverste ledelse (direktion / bestyrelse / repræsentantskab) for en statsejet virksomhed
- Ambassadør, generalkonsul eller chargé d'affaires
- Officer i de væbnede danske styrker
- Ledelsesmedlem i en international organisation (NGO'er regnes i denne sammenhæng ikke for en international organisation)

## 20. Persondataforordningen (GDPR)

Vi er bekendt med kravene i GDPR og bekræfter hermed at vi overholder disse, herunder, at vi:

- Kan påvise at vi overholder reglerne i GDPR
- Vi behandler personoplysninger lovligt og kun så længe, at det er lovligt
- Vi har indgået databehandleraftaler, når det er påkrævet
- Vi overholder reglerne for samtykke
- Vi overholder reglerne for nyhedsbreve og nyhedsbrevstilmelding
- Vi oplyser den registrerede tilstrækkeligt, så oplysningspligten overholdes
- Vi har taget age stilling til, om vi har behov for en DPO eller ej

Farum, den 7/4 2022



Line Høugaard  
Bestyrelsesformand



Jette Arildsen  
Kasserer